**Verhalten im PC-Fachraum**

* Den Anweisungen der Lehrkraft ist Folge zu leisten!
* Jacken und Taschen an die linke Seite stellen und nicht mit zum PC-Arbeitsplatz nehmen!
* Federtasche, Lineal, Mappe/ Heft und Hausaufgabenheft werden mit zum Platz genommen!
* Man setzt sich immer an denselben PC, für den man unterschrieben hat!
* Verhalten am Platz:
	+ Mit dem PC pfleglich umgehen!
	+ Nichts mutwillig kaputt machen!
	+ Nicht spielen, downloaden, auf unerlaubte Seiten gehen usw.!
* Der PC der anderen Mitschülerinnen und Mitschüler ist tabu! Wenn man helfen möchte, fragt man zuerst die Lehrkraft um Erlaubnis!
* Am Ende wird der PC nicht heruntergefahren, sondern abgemeldet und der Monitor ausgeschaltet! (Herunterfahren erst am Ende des Schultages.)
* Nicht toben!
* Nicht schreien!
* Nicht essen und trinken!
* Nicht aufstehen ohne Erlaubnis der Lehrkraft!

**Bei Zuwiderhandlungen kann man ohne Verwarnung direkt in den Trainingsraum geschickt werden!**

Hinweise:

Di und Do mittags steht im 2. Stock der PC-Raum allen Schülerinnen und Schüler ab Klasse 7 offen.

Wichtige Informationen findet man auf der Homepage der Schule (z.B. Stunden- und Vertretungsplan, OGTS-Programm, Mensaessen, Nummer gegen Kummer usw.): *www.caspar-voght-schule.de*

Das Intranet IServ ist ein geschlossenes System im Internet, zu dem nur Mitglieder einer Gruppe Zugriff haben: *https://cvs-rellingen.de*

Alle E-Mail-Adressen haben den gleichen Aufbau: *vorname.nachname@cvs.rellingen.de*